

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІ ОТЫРЫСЫНЫҢ № 1 ХАТТАМАСЫ

Өткізілген күні: 2025 жылғы 10 қазан

Өткізілген орны: «Жалтыр ауылының №1 жалпы орта білім беретін мектебі»КММ

Өткізілген уақыты: сағат 16:00

Қатысқандар:

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы – Зарахова Л.Б.

Қамқоршылық кеңесінің мүшелері:

Кулакова Любовь

Кайзер Анна

Ряжко Людмила

Науменко Татьяна

Казакевич Юлия

Кириянова Светлана

Хатшы: Добровольская А.Н.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. 2025–2026 оқу жылына Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспарын бекіту.
2. «Мектепке жол», «Қамқорлық» акцияларын ұйымдастыруға қатысу.
3. Қарттар күні мен Мұғалімдер күнін ұйымдастыру және өткізуге жәрдемдесу.
4. Оқушылардың ыстық тамақ сапасын ұйымдастыру және бақылау.

ОТЫРЫСТЫҢ БАРЫСЫ:

Бірінші мәселе бойынша:

Тыңдалды: Қамқоршылық кеңесінің төрағасы Зарахова Л.Б., 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарының жобасын ұсынды.

Сөйледі: Қамқоршылық кеңесінің мүшелері, ұсыныстар мен толықтырулар енгізді.

Шешілді:

Қамқоршылық кеңесінің 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бекітілсін.

Екінші мәселе бойынша:

Тыңдалды: «Мектепке жол» және «Қамқорлық» акцияларын ұйымдастыру мен өткізуге Қамқоршылық кеңесінің қатысуы туралы ақпарат.

Шешілді:

Қамқоршылық кеңесі мүшелерінің аталған акцияларға белсенді қатысуы қамтамасыз етілсін, әлеуметтік көмекке мұқтаж оқушыларға атаулы көмек көрсетілсін.

Үшінші мәселе бойынша:

Тыңдалды: Қарттар күні мен Мұғалімдер күнін ұйымдастыру және өткізу жөніндегі ұсыныстар.

Шешілді:

Мектеп әкімшілігіне мерекелік іс-шараларды дайындау және өткізуге жәрдем көрсетілсін, ата-аналар мен демеушілердің қатысуы қамтамасыз етілсін.

Төртінші мәселе бойынша:

Тыңдалды: Оқушылардың ыстық тамақ сапасын ұйымдастыру және бақылау мәселесі.

Шешілді:

Ыстық тамақ сапасына жүйелі бақылау ұйымдастырылсын, Қамқоршылық кеңесі мүшелерінен жауапты тұлғалар бекітілсін.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. 2025–2026 оқу жылына Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспары бекітілсін.
2. «Мектепке жол», «Қамқорлық» әлеуметтік акцияларына белсенді қатысу қамтамасыз етілсін.
3. Қарттар күні мен Мұғалімдер күніне арналған мектептік іс-шараларды өткізуге жәрдем көрсетілсін.
4. Оқушылардың ыстық тамақ сапасына бақылау күшейтілсін.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: ЗБ /Зарахова Л.Б./

Хатшы: А.Н.Д. /Добровольская А.Н./

**Қамқоршылық кеңес отырысының
№ 2 ХАТТАМАСЫ**

Өткізілген күні: 2025 жылғы 24 желтоқсан

Өткізілген орны: «Жалтыр ауылының №1 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

Өткізу уақыты: сағат 16:00

Қатысқандар:

Қамқоршылық кеңес төрағасы – Зарахова Л.Б.

Қамқоршылық кеңес мүшелері:

Кулакова Любовь

Кайзер Анна

Ряжко Людмила

Науменко Татьяна

Казакевич Юлия

Кириянова Светлана

Жиналыс хатшысы: Добровольская А.Н.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. 2025–2026 оқу жылының 2-тоқсаны бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындылары туралы мектеп директорының есебі.
2. Жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыруға жәрдемдесу.
3. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етуді ұйымдастыру және бақылау.

ОТЫРЫСТЫҢ БАРЫСЫ:

Бірінші мәселе бойынша

Мектеп директоры Кыстаубаева Г.Н. 2-тоқсан бойынша оқу-тәрбие жұмысының талдауын ұсынды. Оқушылар санының 197 адамға дейін артқаны, үлгерімнің тұрақты (100%), білім сапасының 56,9%-ға дейін өскені атап өтілді. Бастауыш және негізгі мектепте оң динамика байқалады. Білім сапасын арттыруға ықпал ететін факторлар және «Адал азамат» бағдарламасын іске асыруды қоса алғанда, тәрбие жұмысының қорытындылары ұсынылды.

Шешілді:

1. Ақпарат назарға алынсын.
2. Білім сапасын арттыру және тәрбие жұмысын дамыту бойынша жұмыстар жалғастырылсын.
3. Оқуда қиындықтары бар оқушылармен жеке жұмыс күшейтілсін.

Екінші мәселе бойынша

Қамқоршылық кеңес төрағасы жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыруға жәрдем көрсету мәселесі бойынша ақпарат берді.

Шешілді:

1. Жаңа жылдық іс-шараларды ұйымдастыруға материалдық және ұйымдастырушылық қолдау көрсетілсін.
2. Ата-аналар мен қамқоршылардың мерекелік іс-шараларды дайындауға қатысуы қамтамасыз етілсін.

Үшінші мәселе бойынша

Ыстық тамақпен қамтамасыз ету туралы ақпарат тыңдалды (баяндамашы: Казакевич Ю.). Тамақтандыру санитарлық нормаларға сәйкес ұйымдастырылғаны, мәзір бекітіліп, бақылауда екені, бұзушылықтар анықталмағаны атап өтілді.

Шешілді:

1. Ыстық тамақтандыруды ұйымдастыру қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Тамақ сапасы мен ас блогының санитарлық жағдайына тұрақты бақылау жалғастырылсын.

Төртінші мәселе (әртүрлі) бойынша

Мектеп қызметіне қатысты ағымдағы мәселелер талқыланды.

ЖИНАЛЫС ШЕШІМІ:

2025–2026 оқу жылының 2-тоқсанының қорытындысы бойынша мектептің жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын. Оқу-тәрбие қызметі бекітілген жоспарға сәйкес жалғастырылсын. Қамқоршылық кеңес мектеп өміріне қатысуды жандандырсын.

Қамқоршылық кеңес төрағасы: _____ /Зарахова Л.Б./

Хатшы: А.Н.Добровольская /Добровольская А.Н./

**Қамқоршылық кеңес отырысының
№ 3 ХАТТАМАСЫ**

Өткізілген күні: 2026 жылғы 13 наурыз

Өткізілген орны: «Жалтыр ауылының №1 жалпы білім беретін мектеп»
КММ

Өткізілген уақыты: сағат 16:00

Қатысқандар:

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы – Зарахова Л.Б.

Қамқоршылық кеңесінің мүшелері:

Кулакова Любовь

Кайзер Анна

Ряжко Людмила

Науменко Татьяна

Казакевич Юлия

Кириянова Светлана

Хатшы: Добровольская А.Н.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілуінің сапасын ұйымдастыру және бақылау.
2. 8 Наурыз – Халықаралық әйелдер күні мен Наурыз мерекесіне арналған іс-шараларды дайындау және өткізуге жәрдемдесу.
3. Азаматтық қорғаныс күніне арналған іс-шараны ұйымдастыру және өткізуге жәрдемдесу.

ОТЫРЫСТЫҢ БАРЫСЫ:

Бірінші мәселе бойынша:

ТЫНДАЛДЫ:

Қамқоршылық кеңесі төрағасының оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етуді қоғамдық бақылау қажеттілігі, санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы, дайындалатын тағамдардың сапасы және бекітілген ас мәзірінің орындалуы туралы ақпараты.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Қамқоршылық кеңесі мүшелері тамақ сапасының қанағаттанарлық екенін, қауіпсіздік нормаларының сақталатынын және мектеп асханасының жұмысын одан әрі бақылау қажеттігін атап өтті.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Ыстық тамақпен қамтамасыз ету туралы ақпарат назарға алынсын.
2. Оқушылардың тамақ сапасына қоғамдық бақылау жалғастырылсын.
3. Мектеп әкімшілігіне санитарлық талаптардың тұрақты сақталуын және азық-түлік сапасын бақылауды қамтамасыз ету ұсынылсын.

Екінші мәселе бойынша:

ТЫНДАЛДЫ:

8 Наурыз – Халықаралық әйелдер күні мен Наурыз мерекесіне арналған іс-шараларды дайындау және өткізу туралы ақпарат.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Қамқоршылық кеңесі мүшелері мерекелік бағдарламаларды ұйымдастыруға, үй-жайларды безендіруге және ата-аналар қауымын іс-шараларға тартуға жәрдем көрсетуге дайын екендерін білдірді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Мектеп әкімшілігіне 8 Наурыз және Наурыз мерекелеріне арналған іс-шараларды ұйымдастыруға жәрдем көрсетілсін.
2. Ата-аналарды мерекелік іс-шараларға тартуға ықпал жасалсын.
3. Мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу деңгейі жоғары деп танылсын.

Үшінші мәселе бойынша:

ТЫҢДАЛДЫ:

Оқушылардың төтенше жағдайларда қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға бағытталған Азаматтық қорғаныс күніне арналған іс-шараны өткізу туралы ақпарат.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Қамқоршылық кеңесі мүшелері іс-шараны қолдап, оның оқушылардың қауіпсіздік деңгейін арттырудағы маңыздылығын атап өтті.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Азаматтық қорғаныс күніне арналған іс-шараны ұйымдастыруға және өткізуге жәрдем көрсетілсін.
2. Өмір қауіпсіздігі бойынша профилактикалық және оқыту іс-шараларын қолдау жалғастырылсын.
3. Іс-шараны дайындау және өткізу жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІ ОТЫРЫСЫНЫҢ ЖАЛПЫ ШЕШІМІ:

1. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету туралы ақпарат назарға алынып, оның сапасына, санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуына және бекітілген ас мәзірінің орындалуына қоғамдық бақылау жалғастырылсын.
2. Мектеп әкімшілігіне 8 Наурыз және Наурыз мерекелеріне арналған іс-шараларды дайындау және өткізуге жәрдем көрсетілсін, ата-аналар қауымын мектеп іс-шараларына тартуға ықпал жасалсын.
3. Оқушылардың қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға және төтенше жағдайларға дайындықты арттыруға бағытталған Азаматтық қорғаныс күніне арналған іс-шараны өткізу қолдау тапсын.
4. Қарастырылған мәселелер бойынша мектеп әкімшілігінің жұмысы қанағаттанарлық деп танылып, білім беру үдерісінің сапасы, қауіпсіздік және тәрбие жұмысы мәселелері бойынша Қамқоршылық кеңесімен өзара іс-қимылды жалғастыру ұсынылсын.

Шешім бірауыздан қабылданды.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: Зл- /Зарахова Л.Б./

Хатшы: А.Н.Добровольская /Добровольская А.Н./

**Қамқоршылық кеңес отырысының
№ 4 ХАТТАМА**

Өткізілген күні: 2026 жылғы 15 мамыр

Өткізілген орны: «Жалтыр ауылының № 1 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

Өткізілген уақыты: сағат 16:00

Қатысқандар:

Қамқоршылық кеңесінің төрайымы – Зарахова Л.Б.

Қамқоршылық кеңесінің мүшелері:

Кулакова Любовь

Кайзер Анна

Ряжко Людмила

Науменко Татьяна

Казакевич Юлия

Кириянова Светлана

Хатшы: Добровольская А.Н.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Мектеп директорының 2025–2026 оқу жылының екінші жартыжылдығындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы туралы есебі.
2. Қамқоршылық кеңесінің мектеп аумағын абаттандыруға қатысуы. «Мектепке гүл сыйла» акциясы.
3. Ең үздік сыныпты, сынып жетекшісін және мектептің спорттық өміріне белсенді қатысқан оқушыларды марапаттауды ұйымдастыруға жәрдемдесу.
4. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыруға көмек көрсету.
5. 2025–2026 оқу жылындағы Қамқоршылық кеңесінің жұмысын талдау.

Бірінші мәселе бойынша

ТЫҢДАЛДЫ:

Мектеп директоры Қыстаубаева Гүлжан Нұрсагитқызы 2025–2026 оқу жылының екінші жартыжылдығындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындылары туралы есеп берді.

Баяндамашы мектеп бойынша білім сапасы 58% құрағанын, бұл жоспарланған көрсеткіштен жоғары екенін атап өтті. Оқушылардың үлгерімі 100% болды. Оқу бағдарламалары толық көлемде орындалды. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру, оқушыларды МОДО мен халықаралық PISA зерттеуіне дайындау, тәрбие жүйесін дамыту және білім беру үдерісін цифрландыру жұмыстары жалғастырылды.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Мектеп директорының есебі назарға алынсын.
 2. 2025–2026 оқу жылының екінші жартыжылдығындағы педагогикалық ұжымның жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.
 3. Білім сапасын арттыру, оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту және ата-аналармен өзара байланысты нығайту жұмыстары жалғастырылсын.
- Екінші мәселе бойынша**

ТЫҢДАЛДЫ:

Қамқоршылық кеңесінің төрайымы «Мектепке гүл сыйла» акциясын өткізу туралы хабарлады. Бұл акция мектеп аумағын көгалдандыру мен абаттандыруға бағытталған.

Ата-аналар мен қоғамдық өкілдердің мектеп ауласын безендіру үшін петуния гүлдерін сатып алып, отырғызуға белсенді қатысқаны атап өтілді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. «Мектепке гүл сыйла» акциясы сәтті өтті деп танылсын.
2. Мектеп аумағын абаттандыруға қатысқан ата-аналар мен Қамқоршылық кеңесі мүшелеріне алғыс білдірілсін.
3. Келесі оқу жылында көгалдандыру жұмыстары жалғастырылсын.

Үшінші мәселе бойынша

ТЫҢДАЛДЫ:

Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі Лушкин Александр Петрович оқушылардың спорттық жетістіктері және мектептің спорттық өміріне белсенді қатысқан оқушыларды марапаттау қажеттілігі туралы айтты.

Сонымен қатар, мектеп директорының ұсынысы бойынша жыл қорытындысы бойынша ең үздік сынып – 2-сынып, білім сапасы 78% көрсеткен, сынып жетекшісі Королёва Елена Евгеньевна екені атап өтілді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. 2-сынып оқушылары оқу жетістіктері үшін марапатталсын.
2. Сынып жетекшісі Королёва Елена Евгеньевнаға алғыс жариялансын.
3. Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі Лушкин Александр Петровичке мектептегі спорттық-массалық жұмысты ұйымдастырғаны үшін алғыс жариялансын.
4. Мектептің спорттық өміріне белсенді қатысқан оқушылар грамоталармен марапатталсын.

Төртінші мәселе бойынша

ТЫҢДАЛДЫ:

Добровольская А.Н. – тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру аясында «Солнышко» жазғы мектеп жанындағы алаңын іске қосуға дайындық жұмыстары жүргізілгені хабарланды. Алаң толық дайын, жазғы кезеңге арналған іс-шаралар жоспарлары бекітілген.

«Солнышко» алаңы үш маусым бойынша жұмыс істейді.

Маусым жетекшілері:

1 маусым: Волгина И.В., Бридер Л.С., Осадчук Р.Б.

Әлеуметтік педагог – Кузьменко Т.А.

Психолог – Ляшенко Е.Ю.

Дене шынықтыру мұғалімі – Молодцов В.С.

2 маусым: Дементьева О.Ф., Кучерявая Д.Е.

3 маусым: Лушкин А.П., Миллер Е.В., Осадчая В.И.

Сонымен қатар жазғы тіл мектебі ұйымдастырылады:

1 маусым – Самосевич О.В. (ағылшын тілі мұғалімі)

2 маусым – Хасенова А.А. (қазақ тілі мұғалімі)

3 маусым – Молдабекова Г.Я. (ағылшын тілі мұғалімі)

Барлық ұйымдастыру жұмыстары аяқталған, кадрлық қамтамасыз ету бекітілген.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыруға жәрдем көрсетілсін.
2. Балаларды жазғы кезеңде спорттық, мәдени және сауықтыру шараларына тарту қамтамасыз етілсін.
3. Демалыс уақытында балалардың қамтылуы бойынша ата-аналармен жұмыс жалғастырылсын.

Бесінші мәселе бойынша

ТЫНДАЛДЫ:

Қамқоршылық кеңесінің төрайымы 2025–2026 оқу жылындағы кеңес жұмысының қорытындысын жасады.

Кеңес қызметі мектеп пен отбасы арасындағы ынтымақтастықты нығайтуға, білім беру және тәрбие бастамаларын қолдауға, мектеп аумағын абаттандыруға, іс-шаралар өткізуге және оқушыларды марапаттауға бағытталғаны атап өтілді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Қамқоршылық кеңесінің жұмысы 2025–2026 оқу жылы үшін қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Білім беру, тәрбие және әлеуметтік жобаларды қолдау жұмыстары жалғастырылсын.
3. Ата-аналардың мектеп бастамаларына қатысуы белсендірілсін.

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІ ОТЫРЫСЫНЫҢ ЖАЛПЫ ШЕШІМІ:

1. Мектеп директорының оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы туралы есебі назарға алынып, мақұлдансын. Педагогикалық ұжымның жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.
2. «Мектепке гүл сыйла» акциясы аясындағы мектеп аумағын абаттандыру жұмысы тиімді және әлеуметтік маңызды деп танылсын. Ата-аналар мен кеңес мүшелеріне алғыс білдірілсін.
3. Оқуда және спортта белсенділік танытқан ең үздік сыныпты, сынып жетекшісін және оқушыларды марапаттау шаралары мақұлдансын. Моральдық және материалдық ынталандыру тәжірибесін жалғастыру ұсынылсын.
4. Жазғы демалыс пен балалардың бос уақытын ұйымдастыруға мектеп әкімшілігіне жәрдем көрсетілсін, әсіресе әлеуметтік осал санаттағы балаларға ерекше назар аударылсын.
5. Қамқоршылық кеңесінің жұмысы 2025–2026 оқу жылы үшін қанағаттанарлық деп танылсын. Кеңес қызметі келесі оқу жылында да мектеп, ата-аналар және қоғам арасындағы байланысты нығайту бағытында жалғастырылсын.

Қамқоршылық кеңесінің төрайымы: Зл - /Зарахова Л.Б./

Хатшы: А.Н.Добровольская /Добровольская А.Н./